

**МЧС РОССИИ**

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об учебном пункте пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления МЧС России**

**по Иркутской области**

г. Иркутск

**2021 г.**

|  |
| --- |
| Приложение 7.1.к Приказу от 28.12.2021 № 1599«Об утверждении положений о структурных подразделениях Главного управления и должностных регламентов (обязанностей, инструкций) заместителей начальника Главного управления» |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об учебном пункте пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Иркутской области**

**I. Общие положения**

1. Учебный пункт пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Иркутской области (далее - учебный пункт) является структурным подразделением пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Иркутской области (далее – ПСО, Главное управление), созданным в целях осуществления образовательной деятельности.

В состав ПСО Главного управления МЧС России по Иркутской области входят следующие учебные пункты:

- учебный пункт № 1 (г. Ангарск) в составе 3 ПСО;

- учебный пункт № 2 (г. Братск) в составе 7 ПСО.

1. Учебный пункт создан на основании организационно-штатной структуры, утвержденной приказом МЧС России и штатного расписания, утвержденного начальником Главного управления, в установленном порядке.
2. Учебный пункт осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Главного управления и иными учреждениями, подведомственными МЧС России, а также во взаимодействии, органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями.
3. Учебный пункт в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, другими нормативными правовыми актами, принятыми федеральными органами исполнительской власти Российской Федерации, органами исполнительной власти Иркутской области в пределах их компетенции по вопросам образования, а также настоящим положением.
4. В состав учебного пункта входит постоянный и переменный личный состав (слушатели).

Постоянный личный состав - личный состав, замещающий должности в учебном пункте в соответствии со штатным расписанием.

Переменный личный состав (слушатели) - личный состав проходящий обучение на учебном пункте.

1. Учебный пункт имеет печать установленного образца.
2. Учебный пункт осуществляет эксплуатацию материально- технического имущества, принадлежащего Главному управлению в порядке, установленном действующим законодательством.
3. Учебный пункт в целях недопущения гибели и травматизма личного состава руководствуется также следующими документами по вопросам охраны труда: Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», приказом Министерства труда РФ от 11.12.2020 № 881н
«Об утверждении Правил по охране труда в подразделениях пожарной охраны, приказом МЧС России от 14.09.2020 № 681 «Об организации работы по охране труда в системе МЧС России», и другими нормативными правовыми актами МЧС России и Главного управления.
4. Порядок работы по осуществлению образовательной деятельности учебного пункта определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования и науки, руководящими документами
МЧС России, приказами и распоряжениями Главного управления.
5. Специальности, по которым проходят профессиональную подготовку, профессиональную переподготовку и повышение квалификации в учебном пункте определяются Главным управлением и закрепляются в лицензии.

**II. Основные задачи учебного пункта**

1. Основными задачами учебного пункта являются:
	1. организация профессиональной и физической подготовки личного состава структурных подразделений Главного управления;
	2. участие в реализации государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности на территории Иркутской области в пределах установленных полномочий;
	3. участие в осуществлении деятельности в пределах своей компетенции по организации и ведению гражданской обороны, экстренному реагированию при чрезвычайных ситуациях, в том числе по чрезвычайному гуманитарному реагированию, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и пожаров на территории Иркутской области;
	4. подготовка квалифицированных кадров для подразделений пожарной охраны.

**III. Основные функции учебного пункта**

1. Учебный пункт в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции:
	1. профессиональное обучение сотрудников и работников подразделений пожарной охраны, для выполнения задач по профилактике и тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ;
	2. дополнительное образование, направленное на профессиональную ориентацию в области пожарной безопасности и защиты населения от чрезвычайных ситуаций;
	3. профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации личного состава подразделений пожарной охраны;
	4. контроль успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей, обучающихся в учебном пункте;
	5. правовое, нравственное, эстетическое и физическое воспитание слушателей;
	6. изучает и внедряет в учебный процесс современные формы, методы и технические средства обучения. Совершенствует профессиональное мастерство преподавательского состава;
	7. ведёт поиск передового опыта деятельности пожарной охраны, его целенаправленное изучение, обобщение и использование в учебной и методической работе;
	8. ведёт учебно-методическую документацию в соответствии с предъявляемыми требованиями;
	9. разрабатывает необходимый дидактический материал;
	10. силами постоянного и переменного состава участвует в тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ и ликвидации ЧС в установленном порядке;
	11. формирует у слушателей высокую психологическую устойчивость личности, осуществляет развитие у них наблюдательности, бдительности, памяти, общего и тактического мышления и других профессионально важных качеств личного состава подразделений пожарной охраны;
	12. обеспечивает совершенствование навыков обращения со специальной техникой, пожарно-техническим и аварийно-спасательным вооружением и оборудованием, эксплуатации транспортных средств и средств связи, электронно-вычислительной техники;
	13. реализует другие профессиональные образовательные программы в соответствии с возложенными задачами и представленными полномочиями;
	14. осуществляет в пределах своей компетенции меры по противодействию терроризму;
	15. обеспечивает выполнение мероприятий по антитеррористической защищенности объектов Главного управления;
	16. соблюдает режим секретности при работе со сведениями, составляющими государственную тайну в строгом соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. N 5485-1
	«О государственной тайне» и других руководящих документов по защите государственной тайны;
	17. соблюдает правила обращения со служебной информацией и информацией ограниченного распространения (за исключением информации составляющей государственную тайну) в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
	18. осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации исключительно через пресс-службу Главного управления;
	19. осуществляет мероприятия, выполняет функции и обязанности по противодействию коррупции в соответствии с действующим законодательством;
	20. осуществляет мероприятия, выполняет функции и обязанности по воспитательной работе с личным составом в соответствии с действующим законодательством;
	21. разрабатывает и утверждает организационно-распорядительные документы.
	22. осуществление медицинского обеспечения постоянного и переменного состава учебного пункта;
	23. обеспечение и поддержание в постоянной готовности медицинских средств, находящихся на вооружении подразделения;
	24. организация обучения навыкам оказания первой помощи.
	25. проведение в установленном порядке предрейсового (послерейсового) медицинского осмотра водителей автомобиля группы обеспечения учебного пункта.

**IV. Полномочия учебного пункта**

1. Учебный пункт в пределах своих полномочий:
	1. участвует в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных документов в пределах своей компетенции по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах, осуществляет контроль за их исполнением;
	2. участвует в работе координационных и совещательных органов (комиссий, групп) на представительской основе, а также в работе иных коллегиальных органов для обсуждения актуальных вопросов деятельности Главного управления;
	3. оказывает в установленном порядке поддержку социально-ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории пожарно-спасательного гарнизона;
	4. запрашивает и получает в организациях и подразделениях в установленном порядке информацию, необходимую для выполнения возложенных задач;
	5. вносит начальнику ПСО предложения по совершенствованию образовательной деятельности;
	6. вносит начальнику ПСО и учредителям подразделений других видов пожарной охраны и аварийно-спасательных формирований предложения по улучшению организации тушения пожаров, проведению аварийно- спасательных работ, медицинского обеспечения, недопущению случаев производственного травматизма и дальнейшему совершенствованию организации охраны труда;
	7. дает разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию учебного пункта;
	8. установленным порядком осуществляет зачисление и отчисление слушателей;
	9. выдаёт документы установленного образца, подтверждающие прохождение обучения и успешную сдачу итоговой аттестации.
2. Начальник учебного пункта:
	1. несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на учебный пункт;
	2. организовывает планирование работы и руководит деятельностью учебного пункта;
	3. распределяет обязанности между сотрудниками (работниками) учебного пункта;
	4. участвует в организации работы по вопросам, связанным с отбором, расстановкой, воспитанием сотрудников (работников) учебного пункта;
	5. участвует в обеспечении соблюдения законности в деятельности учебного пункта;
	6. вносит в установленном порядке предложения о назначении на должность или освобождении от должности специалистов учебного пункта;
	7. осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами МЧС России.
3. Начальник учебного пункта, осуществляя руководство учебным пунктом вправе:
	1. проводить совещания по вопросам деятельности учебного пункта;
	2. вносить начальнику ПСО предложения по любым вопросам, касающимся работы учебного пункта;
	3. вносить предложения начальнику ПСО о перемещении специалистов учебного пункта, их поощрении за успешную работу и предложения о наложении дисциплинарных взысканий на специалистов, нарушающих трудовую дисциплину;
	4. вносить начальнику ПСО представления об отчислении слушателей не выполняющих условия обучения.
4. Имеет право подписи (издания) следующих документов:
	1. ведомости, протоколы, свидетельства и удостоверения по итогам (результатам) обучения;
	2. планы и графики по направлению деятельности.

# **V. Организация деятельности учебного пункта**

1. Общее руководство учебным пунктом осуществляется начальником учебного пункта.

В отсутствие начальника учебного пункта (командирование, отпуск, временная нетрудоспособность) общее руководство учебным пунктом осуществляется заместителем начальника учебного пункта (или иным специалистом, при отсутствии начальника и заместителя начальника учебного пункта) на основании приказа Главного управления.

1. Начальник учебного пункта назначается на должность в установленном порядке и находится в непосредственном подчинении начальника ПСО.
2. Начальник учебного пункта является непосредственным начальником для сотрудников (работников), замещающих должности в учебном пункте.
3. Учебный пункт комплектуется специалистами, в соответствии с квалификационными требованиями, предъявляемыми к должностям в федеральной противопожарной службе.
4. Сотрудники федеральной противопожарной службы проходят службу в соответствии с Федеральным законом от 23 мая 2016 года
№ 141- ФЗ «О службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», работники осуществляют деятельность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.
5. Сотрудники (работники) учебного пункта непосредственно подчиняются его начальнику, по представлению которого назначаются и освобождаются от занимаемых должностей начальником Главного управления в установленном порядке.
6. Распределение обязанностей между специалистами учебного пункта осуществляется начальником учебного пункта или по его поручению заместителем начальника учебного пункта
7. Распорядок рабочего дня учебного пункта в повседневной деятельности устанавливается ежегодным приказом Главного управления «О повседневной деятельности Главного управления».
8. В целях поддержания готовности и ликвидации чрезвычайной ситуации в мирное время, для структурных подразделений Главного управления соответствующим приказом Главного управления могут устанавливаться режимы функционирования «повышенной готовности» и «чрезвычайной ситуации», в период которых возможно привлечение личного состава к выполнению служебных обязанностей сверх установленной продолжительности служебного времени, в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни, в установленном порядке.

**VI. Ответственность учебного пункта**

1. Начальник и сотрудники (работники) учебного пункта несут персональную ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на учебный пункт.
2. Начальник учебного пункта, обнаруживший нарушение законности в работе учебного пункта, обязан доложить об этом начальнику ПСО.

Приложения: должностные регламенты (должностные инструкции) личного состава учебного пункта в количестве \_\_\_\_ штук, на \_\_\_\_\_\_ листах.

Подготовил:

Заместитель начальника Главного управления (по ГПС) –

начальник УОП и ПАСР Главного управления

МЧС России по Иркутской области

полковник внутренней службы Р.Ю. Пешков