



38

МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ  
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ

(МЧС РОССИИ)



МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**П Р И К А З****ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

Москва

Регистрационный № 65388

от "13" октября 2021 г.

15.08.2021№ 567

**Об утверждении Административного регламента Министерства  
Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным  
ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий предоставления  
государственной услуги по освидетельствованию маломерных судов,  
используемых в некоммерческих целях**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»<sup>1</sup>, пунктом 2 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373<sup>2</sup>, и подпунктом 4 пункта 5 Положения о Государственной инспекции по маломерным судам Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2004 г. № 835<sup>3</sup>, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий предоставления государственной услуги по освидетельствованию маломерных судов, используемых в некоммерческих целях.

2. Признать утратившим силу приказ МЧС России от 18 октября 2012 г. № 608 «Об утверждении Административного регламента Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий предоставления государственной услуги по освидетельствованию маломерных судов, поднадзорных

<sup>1</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2021, № 1, ст. 48.

<sup>2</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; 2018, № 46, ст. 7050.

<sup>3</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 52, ст. 5499; 2013, № 30, ст. 4123.

139301

Государственной инспекции по маломерным судам Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 мая 2013 г., регистрационный № 28343).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2022 г.

Министр



Е.Н. Зиничев

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом МЧС России  
от 15.08.2021 № 567

**Административный регламент  
Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны,  
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий  
предоставления государственной услуги по освидетельствованию  
маломерных судов, используемых в некоммерческих целях**

**I. Общие положения**

**Предмет регулирования настоящего Административного регламента**

1. Административный регламент Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий предоставления государственной услуги по освидетельствованию маломерных судов, используемых в некоммерческих целях (далее – маломерные суда), определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) при предоставлении подразделениями Государственной инспекции по маломерным судам Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – ГИМС МЧС России) государственной услуги по освидетельствованию маломерных судов, используемых в некоммерческих целях (далее – государственная услуга), и устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями МЧС России, их должностными лицами, а также с заявителями, органами государственной власти, организациями при предоставлении государственной услуги.

**Круг заявителей**

2. Государственная услуга предоставляется:
- 1) гражданам Российской Федерации или их уполномоченным представителям;
  - 2) зарегистрированным на территории Российской Федерации юридическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации или их уполномоченным представителям.

**Требования к порядку информирования о предоставлении  
государственной услуги**

3. Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляют МЧС России и его территориальные органы.

4. Информация о предоставлении государственной услуги включает следующие сведения:

1) перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги;

2) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, формы и образцы заполнения заявлений, используемые при предоставлении государственной услуги, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

3) круг заявителей;

4) срок предоставления государственной услуги;

5) результаты предоставления государственной услуги, порядок представления документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;

6) исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;

7) информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу.

5. Информация о предоставлении государственной услуги размещается:

1) на официальном сайте МЧС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт МЧС России) и на официальных сайтах территориальных органов МЧС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальные сайты территориальных органов МЧС России);

2) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»<sup>1</sup> (далее – Единый портал);

3) в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»<sup>1</sup> (далее – Федеральный реестр);

4) на информационных стендах ГИМС МЧС России.

6. Информация о предоставлении государственной услуги предоставляется уполномоченными должностными лицами ГИМС МЧС России:

1) по справочным телефонам территориальных органов МЧС России, ГИМС МЧС России;

2) посредством публикации в средствах массовой информации, издания информационных материалов;

3) при личном обращении.

7. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя

<sup>1</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 44, ст. 6274; 2021, № 18, ст. 3163).

или предоставление им персональных данных.

8. Информация о месте нахождения, графике работы, справочных телефонах территориальных органов МЧС России, в том числе ГИМС МЧС России, размещается на официальном сайте МЧС России, официальных сайтах территориальных органов МЧС России, на Едином портале, в Федеральном реестре и на информационных стендах ГИМС МЧС России.

9. Адреса официальных сайтов территориальных органов МЧС России, а также электронной почты и (или) формы обратной связи ГИМС МЧС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещаются на официальном сайте МЧС России, в Федеральном реестре и на Едином портале.

10. Справочная информация не представляется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – Многофункциональный центр).

11. Информация на Едином портале о порядке и сроках предоставления государственной услуги предоставляется заявителю на безвозмездной основе.

12. МЧС России обеспечивает размещение и актуализацию справочной информации в соответствующем разделе Федерального реестра, на Едином портале, на официальном сайте МЧС России и на официальных сайтах территориальных органов МЧС России.

## **II. Стандарт предоставления государственной услуги**

### **Наименование государственной услуги**

13. Государственная услуга по освидетельствованию маломерных судов, используемых в некоммерческих целях.

### **Наименование органа, предоставляющего государственную услугу**

14. Предоставление государственной услуги осуществляется Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

15. Услуга, которая является необходимой и обязательной для предоставления государственной услуги, предоставляется ГИМС МЧС России.

### **Описание результата предоставления государственной услуги**

16. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) при прохождении освидетельствования маломерного судна – допуск маломерного судна к эксплуатации или отказ в допуске маломерного судна к эксплуатации;

2) при запросе о повторном направлении акта освидетельствования маломерного судна в форме электронного документа – повторное направление акта освидетельствования маломерного судна в форме электронного документа.

**Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги**

17. Предоставление государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 8 часов (рабочего времени) с момента приема и регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

18. При личном обращении заявителя в ГИМС МЧС России срок предоставления государственной услуги начинает исчисляться с момента регистрации заявления и приема документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

19. В срок предоставления государственной услуги не включается время, затрачиваемое на переходы (переезды) заявителя к местам проведения административных процедур, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

20. Срок предоставления государственной услуги может быть продлен уполномоченным должностным лицом ГИМС МЧС России в связи с погодными и климатическими условиями, не позволяющими осуществить освидетельствование маломерного судна, но не более чем на 6 месяцев.

### **Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги**

21. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещается в Федеральном реестре, на Едином портале, на официальном сайте МЧС России и на официальных сайтах территориальных органов МЧС России.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

22. Для прохождения освидетельствования маломерного судна заявитель представляет:

- 1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту;
- 2) документ, подтверждающий право собственности на маломерное судно;

- 3) техническую документацию на маломерное судно;
- 4) технический паспорт двигателя или подвесного лодочного мотора с данными о заводском номере и техническими характеристиками;
- 5) свидетельство о классификации маломерного судна или сертификат соответствия (за исключением маломерных судов, на которые действие технического регламента Таможенного союза «О безопасности маломерных судов», принятого решением Совета Евразийской экономической комиссии от 15 июня 2012 г. № 33<sup>2</sup> (далее – Технический регламент), не распространяется);
- 6) конструкторскую и (или) построечную документацию, включая расчеты прочности, остойчивости и непотопляемости (для судов индивидуальной постройки);
- 7) конструкторскую документацию по изменениям, внесенным в конструкцию корпуса или двигателя маломерного судна (в случае проведения модернизации маломерного судна);
- 8) судовой билет, выданный до вступления в силу настоящего приказа (при наличии);
- 9) ранее выданные акты или заключения по результатам проведения освидетельствования маломерного судна (при наличии).

23. Для получения ранее выданного (направленного) в электронном виде акта освидетельствования маломерного судна заявитель представляет заявление через Единый портал по форме согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту.

24. При обращении заявителя с заявлением о предоставлении государственной услуги через своего уполномоченного представителя к заявлению прилагается документ, подтверждающий право лица действовать от имени заявителя, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Заявление и прилагаемые к нему документы составляются на русском языке. В случае если оригиналы документов составлены на иностранном языке, они представляются с переводом на русский язык, удостоверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

26. Документы с ограниченным сроком действия принимаются при условии их действительности на время предоставления государственной услуги.

27. В целях предоставления государственной услуги в ходе личного приема устанавливается личность заявителя посредством предъявления документа, удостоверяющего его личность (паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации).

28. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать

---

<sup>2</sup> Официальный сайт Комиссии Таможенного союза <http://www.tsouz.ru/>, 18.06.2012. Является обязательным для Российской Федерации в соответствии с Договором о Евразийской экономической комиссии от 18.11.2011, ратифицированным Федеральным законом от 1 декабря 2011 г. № 374-ФЗ «О ратификации Договора о Евразийской экономической комиссии» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 49, ст. 7052); а также Договором о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г., ратифицированным Федеральным законом от 3 октября 2014 г. № 279-ФЗ «О ратификации Договора о Евразийском экономическом союзе» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 40, ст. 5310).

от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352<sup>3</sup>.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

29. Заявитель вправе по собственной инициативе представить в ГИМС МЧС России выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

В случае если выписка из Единого государственного реестра юридических лиц не представлена заявителем по собственной инициативе, МЧС России получает необходимые сведения через единую систему межведомственного электронного взаимодействия<sup>4</sup> (далее – СМЭВ) или на бумажном носителе в государственных органах или из реестров этих органов.

30. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»<sup>5</sup> (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);

<sup>3</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 20, ст. 2829; 2020, № 39, ст. 6038.

<sup>4</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 38, ст. 4823; 2021, № 21, ст. 3585).

<sup>5</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2021, № 1, ст. 48.



3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами «а» – «г» пункта 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ<sup>6</sup>.

### **Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

31. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

- 1) незаполнение всех пунктов заявления, подлежащих заполнению;
- 2) наличие в заявлении подчисток, приписок, зачеркнутых слов, фактических ошибок и иных исправлений;
- 3) представление заявителем неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с настоящим Административным регламентом.
- 4) невозможность установить личность лица, обратившегося за предоставлением государственной услуги, вследствие непредъявления данным лицом документа, удостоверяющего его личность, или отказа данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность;
- 5) неявка заявителя в ГИМС МЧС России в срок, превышающий 30 календарных дней с назначенной для подачи заявления и документов даты, необходимых для предоставления государственной услуги.

### **Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги**

32. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

33. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- 1) представление на освидетельствование судна, не поднадзорного ГИМС МЧС России;
- 2) неявка заявителя в ГИМС МЧС России в срок, превышающий 30 календарных дней с даты назначенной для проведения освидетельствования маломерного судна.

34. При предоставлении заявителем заявления в электронной форме не допускается отказ в предоставлении государственной услуги в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о предоставлении государственной услуги, опубликованной на Едином портале, официальном сайте МЧС России и официальных сайтах территориальных органов МЧС России.

<sup>6</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2018, № 30, ст. 4539.

**Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги**

35. К услугам, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, относится присвоение класса судам и выдача классификационного свидетельства<sup>7</sup>.

**Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги**

36. Государственная пошлина и иная плата за предоставление государственной услуги, в том числе за выдачу выписок о результатах предоставления государственной услуги, не взимается.

**Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета такой платы**

37. Услуга по присвоению класса маломерным судам, используемым в некоммерческих целях, и выдаче классификационного свидетельства оказывается уполномоченным органом Российской Федерации по осуществлению классификации и технического наблюдения за маломерными судами<sup>8</sup> в соответствии с Техническим регламентом.

Плата за присвоение класса маломерным судам, используемым в некоммерческих целях, и выдачу классификационного свидетельства не взимается.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги**

38. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

<sup>7</sup> Пункт 15 перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 20, ст. 2829).

<sup>8</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2016 г. № 349 «Об уполномоченном органе Российской Федерации по осуществлению классификации и технического наблюдения за маломерными судами в соответствии с техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности маломерных судов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 18, ст. 2638)

**Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме**

39. Регистрация запроса о предоставлении государственной услуги, поступившего в ГИМС МЧС России на бумажном носителе, осуществляется в течение 1 рабочего дня со дня его поступления.

40. Регистрация запроса о предоставлении государственной услуги, поступившего в ГИМС МЧС России в электронной форме, осуществляется автоматически в течение 1 рабочего дня со дня его поступления.

41. Регистрация запроса о предоставлении государственной услуги, поступившего в ГИМС МЧС России через Многофункциональный центр, осуществляется в течение 1 рабочего дня со дня его поступления из Многофункционального центра.

**Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов**

42. Прием заявителей осуществляется в помещениях ГИМС МЧС России. У входа размещается табличка с наименованием ГИМС МЧС России и информацией о ее режиме работы.

Для предоставления государственной услуги ГИМС МЧС России оборудуются помещения и участки акватории.

43. Места для ожидания заявителями приема обеспечиваются стульями (креслами), столами (стойками) для оформления документов, стендами с информацией, указанной в пункте 4 настоящего Административного регламента, туалетами и обозначением путей эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Визуальная и текстовая информация о порядке предоставления государственной услуги должна быть доступна всем заявителям.

44. Помещения ГИМС МЧС России оборудуются (при возможности) системой звукового информирования заявителей и электронной системой управления очередью, обеспечивающей возможность совершения административных процедур (действий) в соответствии с назначенной очередностью.

45. Предоставление государственной услуги осуществляется на пунктах освидетельствования маломерных судов, которые включают в себя:

помещение для хранения и оформления документов;  
 вывеску «Пункт освидетельствования маломерных судов»;  
 причал для безопасной стоянки маломерных судов;  
 водную акваторию, безопасную для проведения испытаний на мореходные качества;

оборудование и мерительные инструменты, необходимые для проведения освидетельствования маломерного судна;

газоанализатор;

специально оборудованную площадку для определения главных размерений маломерного судна;

индивидуальные спасательные средства и медицинскую аптечку;

информационный стенд с выписками из нормативных документов и информацией о распорядке работы.

46. Предоставление государственной услуги может осуществляться на передвижных пунктах освидетельствования маломерных судов, которые организуются на базах (сооружениях) для стоянок маломерных судов или других, пригодных для этих целей местах и включают в себя:

оборудование и мерительные инструменты, необходимые для проведения освидетельствования маломерного судна, в том числе газоанализатор;

раскладной стол и стул для работы;

дежурное судно и (или) автомобиль на время работы пункта;

индивидуальные спасательные средства и медицинскую аптечку;

информационный стенд с вывеской «Передвижной пункт освидетельствования маломерных судов», выписками из нормативных документов и информацией о графике работы.

47. Для предоставления государственной услуги используется участок водной акватории, находящийся вне судового хода, закрытый для движения других судов и купающихся, имеющий причал с возможностью безопасно размещать на борту маломерного судна балласт, глубиной, исключающей касание корпуса маломерного судна или его выступающих частей о грунт.

48. При предоставлении государственной услуги на передвижных пунктах освидетельствования прием заявителей осуществляется непосредственно на этих пунктах.

49. В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников, к месту предоставления государственной услуги обеспечиваются<sup>9</sup>:

1) условия для беспрепятственного доступа к помещению, в котором предоставляется государственная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

2) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены помещения, в которых предоставляется государственная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

<sup>9</sup> Статья 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4563; 2021, № 22, ст. 3687).

3) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

4) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга с учетом ограничений их жизнедеятельности;

5) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

6) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

7) допуск собаки-проводника в помещения, в которых предоставляется государственная услуга, при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 г. № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 июля 2015 г., регистрационный № 38115);

8) оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими заявителями.

50. При невозможности полностью оборудовать объект, на котором предоставляется государственная услуга, в соответствии с пунктом 49 настоящего Административного регламента уполномоченное должностное лицо ГИМС МЧС России принимает меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, обеспечивает осуществление предоставления государственной услуги по месту жительства инвалидов.

**Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в Многофункциональном центре (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15<sup>1</sup> Федерального закона № 210-ФЗ**

51. Показателями доступности и качества предоставления государственной услуги являются:

1) количество взаимодействий заявителя с должностными лицами ГИМС

МЧС России при предоставлении государственной услуги и их продолжительность;

2) обеспечение возможности получения информации о предоставлении государственной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;

3) возможность обращения за получением государственной услуги в Многофункциональный центр, в том числе посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в Многофункциональном центре, предусмотренного статьей 15<sup>1</sup> Федерального закона № 210-ФЗ<sup>10</sup>;

4) возможность обращения за предоставлением государственной услуги в любую ГИМС МЧС России по выбору заявителя (экстерриториальный принцип);

5) предоставление заявителю возможности подачи заявления как на бумажном носителе, так и в электронной форме;

6) возможность получения заявителем информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

7) соблюдение сроков предоставления государственной услуги;

8) возможность оценить доступность и качество государственной услуги на Едином портале.

52. При предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством Единого портала заявителю обеспечивается:

1) получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

2) формирование запроса о предоставлении государственной услуги;

3) прием и регистрация запроса о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

4) получение сведений о ходе предоставления государственной услуги;

5) осуществление оценки доступности и качества предоставления государственной услуги;

6) возможность досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) ГИМС МЧС России, должностного лица либо федерального государственного служащего.

53. В процессе предоставления государственной услуги заявитель взаимодействует с должностными лицами ГИМС МЧС России в следующих случаях:

1) при подаче заявления и (или) документов, необходимых для предоставления государственной услуги, на бумажном носителе;

2) при проведении освидетельствования маломерного судна;

3) при обращении за получением результата государственной услуги на бумажном носителе.

54. Получение государственной услуги в Многофункциональном центре

<sup>10</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2021, № 1, ст. 48.

осуществляется в соответствии с соглашениями, заключенными между Многофункциональными центрами и территориальными органами МЧС России, со дня вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии<sup>11</sup>.

**Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме**

55. Заявитель вправе обратиться с заявлением о предоставлении государственной услуги и документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, а также за получением результата предоставления государственной услуги в любую ГИМС МЧС России в пределах территории Российской Федерации по выбору заявителя независимо от его адреса регистрации по месту жительства (пребывания) (для физических лиц) либо адреса в пределах места нахождения (для юридических лиц).

56. Заявителям, представившим документы на получение государственной услуги в Многофункциональный центр, результат предоставления государственной услуги вручается в том же Многофункциональном центре или иным способом, указанным им в заявлении.

57. При необходимости прохождения освидетельствования маломерного судна заявителю направляется оповещение посредством Единого портала о возможности получения государственной услуги, в том числе по государственной регистрации маломерного судна. Результат освидетельствования маломерного судна вносится ГИМС МЧС России в реестр маломерных судов.

58. В случае подачи заявления в электронной форме заявителем, который является физическим лицом, используется простая электронная подпись в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 33<sup>12</sup>.

Доверенность, подтверждающая правомочие на обращение за получением государственной услуги, выданная организацией, может быть удостоверена усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а доверенность, выданная физическим лицом, – усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса<sup>13</sup>.

59. Заявителю обеспечивается возможность осуществлять с использованием Единого портала:

- 1) подачу заявления на предоставление государственной услуги;
- 2) запись в ГИМС МЧС России на прием для подачи заявления

<sup>11</sup> Часть 3 статьи 15 Федерального закона № 210-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2013, № 51, ст. 6679).

<sup>12</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 5, ст. 377; 2021, № 1, ст. 114.

<sup>13</sup> Пункт 3 Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 27, ст. 3744).

о предоставлении государственной услуги и предъявления маломерного судна на освидетельствование;

3) мониторинг хода предоставления государственной услуги;

4) получение результата государственной услуги.

60. Результат предоставления государственной услуги по выбору заявителя направляется в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом ГИМС МЧС России с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в личный кабинет на Едином портале и (или) выдается в форме документа на бумажном носителе.

61. Время освидетельствования маломерного судна может быть изменено уполномоченным должностным лицом ГИМС МЧС России в случае неблагоприятных гидрометеорологических условий в соответствии с пунктом 20 настоящего Административного регламента.

62. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги через Многофункциональные центры и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме, не предъявляются.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме**

#### **Перечень административных процедур, осуществляемых в рамках предоставления государственной услуги**

63. Предоставление государственной услуги включает следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) формирование и направление межведомственных запросов;

3) освидетельствование маломерного судна;

4) выдача (направление) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги;

5) повторное направление акта освидетельствования маломерного судна в форме электронного документа.

64. При проведении административных процедур отдельные действия ГИМС МЧС России могут осуществлять в электронной форме, а именно:

1) прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) направление заявителю документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги.



## **Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

65. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя с заявлением о предоставлении государственной услуги и документами, предусмотренными пунктом 22 настоящего Административного регламента.

66. Административная процедура включает следующие административные действия:

1) прием и регистрация заявления о предоставлении государственной услуги;

2) проверка и прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

67. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является должностное лицо ГИМС МЧС России, осуществляющее прием и регистрацию заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

68. В целях предоставления государственной услуги осуществляется прием заявителей по предварительной записи посредством Единого портала, телефонной связи либо при личном обращении заявителя в ГИМС МЧС России.

69. При поступлении заявления из Многофункционального центра или иным способом уполномоченное должностное лицо ГИМС МЧС России осуществляет оценку полноты и корректности заполнения заявления и проверку содержащихся в нем сведений.

70. Оригиналы документов, предусмотренных пунктами 22, 24 настоящего Административного регламента, представляются заявителем в ГИМС МЧС России в дату и время, выбранные заявителем, в том числе посредством Единого портала, для проведения освидетельствования маломерного судна.

71. При проверке заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в день личного обращения заявителя устанавливается его личность согласно предъявленному им документу, удостоверяющему личность.

72. При проверке документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должностное лицо ГИМС МЧС России:

1) осуществляет проверку заявления на предмет наличия обязательных для указания в заявлении сведений, наличия в заявлении подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений;

2) осуществляет оценку полноты и достоверности, содержащихся в заявлении и документах заявителя сведений;

3) проверяет сведения о сроках проверки технического состояния подводной части корпуса маломерного судна, а также о нахождении маломерного судна, двигателей или подвесных лодочных моторов в розыске в базе данных реестра маломерных судов;

4) проверяет сведения о присвоенном классе маломерному судну в судовом билете и базе данных реестра маломерных судов;

5) проверяет сведения о прохождении обязательной сертификации маломерного судна заводской постройки в паспортных данных на маломерное судно.

73. В случае подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, на бумажном носителе должностным лицом ГИМС МЧС России делаются электронные копии оригиналов документов, представленных заявителем (далее – скан-копии), в формате PDF.

Скан-копии документов, поданных на бумажном носителе, вносятся в реестр маломерных судов. Оригиналы прилагаемых к заявлению документов возвращаются заявителю.

74. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 1 час с момента представления заявителем в ГИМС МЧС России заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

75. Критерием принятия решения о приеме и регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 31 настоящего Административного регламента.

76. Результатами административной процедуры являются:

1) прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) отказ в приеме и регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

77. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение сведений в реестр маломерных судов или информирование заявителя об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

### **Формирование и направление межведомственных запросов**

78. Основанием для начала административной процедуры является поступление в ГИМС МЧС России зарегистрированного заявления и прилагаемых к нему документов, а также непредставление заявителем по собственной инициативе выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.

79. Формирование и направление межведомственных запросов о представлении документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе с использованием СМЭВ, осуществляется в соответствии с требованиями статей 7.1 и 7.2 Федерального закона № 210-ФЗ.

80. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 15 минут с момента регистрации ГИМС МЧС России заявления о предоставлении государственной услуг и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

81. Результатом административной процедуры является направление

межведомственного запроса о предоставлении документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

82. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение сведений в реестр маломерных судов.

### **Освидетельствование маломерного судна**

83. Основанием для начала административной процедуры является прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

84. Административная процедура включает следующие административные действия:

- 1) проведение осмотра маломерного судна;
- 2) проверка состояния корпуса, надстроек, оборудования и устройств маломерного судна;
- 3) определение массы маломерного судна;
- 4) проверка на соответствие техническим нормам выбросов в атмосферный воздух вредных (загрязняющих) веществ;
- 5) определение и фиксация результатов освидетельствования маломерного судна.

85. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является уполномоченное должностное лицо ГИМС МЧС России.

86. В процессе осмотра маломерного судна осуществляется:

- 1) проверка соответствия типа и модели двигателя или подвесного лодочного мотора данным технического паспорта или судового билета;
- 2) проверка подлинности заводских номеров двигателя или подвесного лодочного мотора и соответствия их паспортным данным или данным судового билета;
- 3) проверка главных размерений маломерного судна;
- 4) идентификация материала корпуса и надстроек.

87. Проверка соответствия типа, модели и подлинности двигателя или подвесного лодочного мотора и его заводских номеров данным технического паспорта или судового билета производится путем сравнения данных, представленных в документах, необходимых для предоставления государственной услуги, с фактическими данными.

88. Проверка главных размерений маломерного судна производится путем сравнения данных, указанных в документах, необходимых для предоставления государственной услуги, с фактическими данными.

89. При проверке состояния корпуса, надстроек, оборудования и устройств маломерного судна производится контроль корпуса и надстроек, работоспособности и надежности рулевого устройства, производится оценка технического состояния механической установки, противопожарной безопасности, электрооборудования маломерного судна, якорного и швартового устройства, парусного вооружения и ходовых огней.

90. Масса маломерного судна, полностью укомплектованного техническими средствами и минимальным набором средств безопасности, определяется путем взвешивания (проводится только в отношении маломерных судов, ориентировочная масса которых около 200 килограмм).

91. Проверка маломерного судна на соответствие техническим нормам выбросов в атмосферный воздух вредных (загрязняющих) веществ осуществляется с помощью газоанализатора.

92. При определении и фиксации результатов освидетельствования маломерного судна на основании полученных данных должностное лицо ГИМС МЧС России проводит оценку состояния маломерного судна.

93. Оценка состояния маломерного судна устанавливается отдельно по элементам корпуса и надстройки, механической установки, противопожарной безопасности, рулевого, якорного и швартового устройств, электрооборудования, парусного вооружения и ходовых огней с учетом критериев, указанных в пункте 101 настоящего Административного регламента.

94. В случае невозможности перевозки или перемещения негабаритного маломерного судна с применением транспортного средства для проведения освидетельствования маломерного судна заявитель вправе обратиться в ГИМС МЧС России с просьбой о выезде мобильной группы ГИМС МЧС России на место стоянки маломерного судна.

Выезд мобильной группы ГИМС МЧС России осуществляется по согласованию с заявителем и при наличии такой возможности.

95. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 4 часа с начала процедуры освидетельствования маломерного судна.

96. В случае выявления факта представления заявителем на освидетельствование судна, не поднадзорного ГИМС МЧС России, неявки заявителя в ГИМС МЧС России в срок, превышающий 30 календарных дней с назначенной для проведения освидетельствования маломерного судна даты, ГИМС МЧС России отказывает в предоставлении государственной услуги в соответствии с пунктом 33 настоящего Административного регламента.

97. В целях определения годности маломерного судна к плаванию применяются оценки, отражающие фактическое состояние маломерного судна: «годное к плаванию», «непригодное к плаванию».

98. Отсутствие перечисленных в пункте 99 настоящего Административного регламента неисправностей является основанием для оценки состояния маломерного судна как «годное».

Основанием для оценки состояния маломерного судна как «негодное к плаванию» является наличие хотя бы одного из перечисленных в пункте 99 настоящего Административного регламента неисправностей.

99. Критериями принятия решения о запрещении эксплуатации маломерного судна в соответствии с пунктом 23 статьи 4, пунктом 45 статьи 5 Технического регламента являются:

1) наличие, независимо от местонахождения, свищей и пробоин обшивки корпуса, повреждений набора корпуса или отсутствие его элементов,

предусмотренных конструкцией;

2) отсутствие или разгерметизация предусмотренных конструкцией маломерного судна герметичных отсеков, воздушных ящиков или блоков плавучести;

3) содержание в отработанных газах двигателей более 4,8% окиси углерода (СО);

4) необеспечение полного угла перекладки руля (35 градусов на каждый борт), затруднено вращение рулевого штурвала;

5) повреждение пера руля или деталей рулевого привода (направляющие блоки, опорные подшипники, натяжные талрепы, штуртросовая передача), наличие разрывов каболок штуртроса;

6) отсутствие предусмотренных конструкцией деталей крепления рулевого привода (гайки, шплинты, контргайки);

7) утечка топлива из баков, шлангов системы питания;

8) наличие вибрации или уровня шума двигателя (подвесного мотора), превышающих допустимые эксплуатационной документацией значения;

9) повреждение системы дистанционного управления двигателем, реверс-редуктором.

100. Результатом административной процедуры является решение должностного лица ГИМС МЧС России о годности (непригодности) маломерного судна к плаванию.

101. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение сведений о годности (непригодности) маломерного судна к плаванию в реестр маломерных судов или информирование заявителя об отказе в предоставлении государственной услуги.

### **Выдача (направление) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги**

102. Основанием для начала административной процедуры является получение уполномоченным должностным лицом ГИМС МЧС России результатов освидетельствования маломерного судна.

103. Административная процедура включает следующие административные действия:

1) оформление документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги и внесение информации в реестр маломерных судов – в срок, не превышающий 1 час с момента окончания освидетельствования маломерного судна;

2) выдача (направление) заявителю документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, в электронном виде – одновременно с внесением информации в реестр маломерных судов;

3) выдача (направление) заявителю документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, на бумажном носителе – в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня приема и регистрации заявления о

предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

104. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является уполномоченное должностное лицо ГИМС МЧС России.

105. Результаты освидетельствования маломерного судна оформляются актом освидетельствования маломерного судна (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту).

106. В отношении маломерного судна, получившего оценку состояния «годное», должностное лицо ГИМС МЧС России:

- 1) вносит информацию о допуске маломерного судна к плаванию в реестр маломерных судов;
- 2) формирует акт освидетельствования маломерного судна;
- 3) формирует судовой билет с информацией о допуске маломерного судна к плаванию.

107. В отношении маломерного судна, получившего оценку состояния «непригодное к плаванию», должностное лицо ГИМС МЧС России вносит информацию об отказе в допуске маломерного судна к плаванию в реестр маломерных судов с указанием мотивированных причин отказа.

108. Критерием принятия решения о выдаче (направлении) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, является прохождение в установленном настоящим Административным регламентом порядке освидетельствования маломерного судна.

109. Сформированные документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги, подписываются уполномоченным должностным лицом ГИМС МЧС России с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

При выдаче (направлении) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, на бумажном носителе, должностное лицо ГИМС МЧС России оформляет документ, являющийся результатом предоставления государственной услуги, на листах белой бумаги формата А4 с проставлением печати.

110. В зависимости от способа получения, выбранного заявителем, результат предоставления государственной услуги направляется заявителю в форме электронного документа в личный кабинет на Едином портале и (или) выдается в форме документа на бумажном носителе.

Документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги, оформленные на бумажном носителе, выдаются заявителю или его уполномоченному представителю при предъявлении документа, удостоверяющего личность (документа (документов), подтверждающих полномочия).

111. Результатом выполнения административной процедуры является выдача (направление):

- 1) акта освидетельствования маломерного судна о допуске маломерного судна к плаванию или об отказе в допуске маломерного судна к плаванию;
- 2) судового билета с информацией о допуске маломерного судна к

плаванию.

112. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение сведений о выдаче (направлении) акта освидетельствования маломерного судна в реестр маломерных судов.

### **Повторное направление акта освидетельствования маломерного судна в форме электронного документа**

113. Основанием для начала административной процедуры является поступление в ГИМС МЧС России заявления о повторном направлении акта освидетельствования в форме электронного документа.

114. Лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является уполномоченное должностное лицо ГИМС МЧС России.

115. Критерием принятия решения о повторном направлении акта освидетельствования является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 31 настоящего Административного регламента.

116. Акт освидетельствования направляется заявителю в форме электронного документа в автоматическом режиме без участия человека.

117. Результатом административной процедуры является повторное направление акта освидетельствования в форме электронного документа или отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с подпунктами 1 и 2 пункта 31 настоящего Административного регламента.

118. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение сведений о повторном направлении заявителю акта освидетельствования в форме электронного документа или информирование заявителя об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с пунктом 31 настоящего Административного регламента.

### **Порядок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах**

119. Для исправления опечаток и (или) ошибок в выданных по результатам предоставления государственной услуги документах заявитель предоставляет в ГИМС МЧС России:

1) заявление в произвольной форме с указанием опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных по результатам предоставления государственной услуги;

2) документ, в котором обнаружена опечатка и (или) ошибка.

120. Должностное лицо ГИМС МЧС России рассматривает заявление, представленное заявителем, и проводит проверку указанных в заявлении сведений в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня регистрации соответствующего

заявления.

121. В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных по результатам предоставления государственной услуги документах уполномоченное должностное лицо ГИМС МЧС России вносит соответствующие изменения в указанные документы в реестре маломерных судов.

Исправленные документы подписываются уполномоченным должностным лицом ГИМС МЧС России с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и направляются в личный кабинет на Едином портале.

При наличии просьбы заявителя исправленные документы выдаются на бумажном носителе.

122. В случае отсутствия факта наличия опечаток и (или) ошибок в выданных по результатам предоставления государственной услуги документах ГИМС МЧС России в срок, не превышающий 1 рабочий день со дня регистрации заявления, возвращает представленные документы и направляет заявителю письмо с указанием причин их возврата.

Письмо о возврате документов, выданных по результатам предоставления государственной услуги, может быть направлено в форме электронного документа или посредством Единого портала.

**Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), административных процедур (действий) в соответствии с положениями статьи 10 Федерального закона № 210-ФЗ**

123. ГИМС МЧС России не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации<sup>14</sup>, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

124. Формирование заявления заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале без необходимости дополнительной подачи заявления в иной форме.

125. На Едином портале размещаются образцы заполнения электронной формы заявления.

126. Проверка сформированного заявления осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

---

<sup>14</sup> Пункт 10 Требований к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 г. № 236 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 15, ст. 2084).



127. При формировании заявления заявителю обеспечивается:

1) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пунктах 22 – 24 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

3) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

4) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»<sup>15</sup> (далее – ЕСИА), и сведений, размещенных на Едином портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

5) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

6) возможность доступа заявителя на Едином портале к ранее поданным им заявлениям в течение не менее 1 года, а также частично сформированных заявлений – в течение не менее 3 месяцев.

128. Сформированное и подписанное заявление и иные документы, указанные в пунктах 22 – 24 настоящего Административного регламента, необходимые для предоставления государственной услуги, направляются в ГИМС МЧС России посредством Единого портала.

Прием документов, указанных в подпунктах 2-4, 6-7 пункта 22 настоящего Административного регламента, поступивших в электронном виде через Единый портал, осуществляется без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе.

При подаче заявления через Единый портал заявителем может быть представлена информация о документах, указанных в подпунктах 5 (за исключением сертификата соответствия), 8 и 9 пункта 22 настоящего Административного регламента, без необходимости прикладывания скан-копий указанных документов.

Срок регистрации заявления, поступившего через Единый портал, составляет 1 рабочий день.

129. ГИМС МЧС России обеспечивает прием скан-копий документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

<sup>15</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 г. № 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 49, ст. 7284; 2021, № 1, ст. 114).

В случае наличия сомнений в подлинности документов, поступивших в ГИМС МЧС России в электронном виде (за исключением заявления), заявителю может быть направлено уведомление ГИМС МЧС России о необходимости предоставления их оригиналов в целях принятия решения о наличии или отсутствии оснований, предусмотренных подпунктом 3 пункта 31 настоящего Административного регламента.

130. При получении заявления в электронной форме в автоматическом режиме осуществляется форматно-логический контроль заявления, проверяется наличие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

При отсутствии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, заявителю сообщается присвоенный заявлению в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе Единого портала заявителю будет предоставлена возможность осуществлять мониторинг хода предоставления государственной услуги в электронном виде.

После регистрации заявление направляется в МЧС России.

131. После принятия заявления МЧС России статус заявления заявителя в личном кабинете на Едином портале обновляется до статуса «принято».

132. Заявитель вправе получить результат предоставления государственной услуги в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом ГИМС МЧС России с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, и (или) в форме документа на бумажном носителе.

133. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляется:

1) уведомление о записи на прием в ГИМС МЧС России или Многофункциональный центр;

2) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, или о мотивированном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) уведомление о начале процедуры предоставления государственной услуги;

4) уведомление об окончании предоставления государственной услуги;

5) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

6) уведомление о возможности получить результат предоставления государственной услуги;

7) уведомление о мотивированном отказе в предоставлении государственной услуги.

#### **IV. Формы контроля за исполнением настоящего Административного регламента**

##### **Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений**

134. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется руководством ГИМС МЧС России, а также путем проведения проверок ГИМС МЧС России.

135. Структурные подразделения центрального аппарата МЧС России, а также подразделения территориальных органов МЧС России в течение календарного года проверяют полноту и качество предоставления государственной услуги ГИМС МЧС России.

##### **Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги**

136. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги проводятся с целью выявления и устранения нарушений прав заявителей и привлечения виновных лиц к ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

План проведения проверок ежегодно утверждается приказом МЧС России и приказами его территориальных органов.

Порядок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливаются приказом МЧС России и (или) приказами его территориальных органов.

137. Плановые проверки осуществляются посредством проверки соответствия принятых решений законодательству Российской Федерации.

138. Внеплановые проверки проводятся:

1) структурными подразделениями центрального аппарата МЧС России – по решению Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий или его первого заместителя;

2) подразделениями территориальных органов МЧС России – по решению руководителя территориального органа МЧС России или его первого заместителя.

139. Внеплановая проверка ГИМС МЧС России проводится:

1) при осложнении обстановки с аварийностью маломерных судов

на обслуживаемой территории;

2) для оценки результатов работы по направлениям деятельности ГИМС МЧС России, имеющей неудовлетворительные показатели;

3) для проверки жалоб на решения и действия (бездействие) должностных лиц ГИМС МЧС России в ходе предоставления государственной услуги.

**Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги**

140. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по исполнению административных процедур и соблюдению требований настоящего Административного регламента должностные лица ГИМС МЧС России несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

**Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций**

141. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны уполномоченных должностных лиц МЧС России должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

142. Для осуществления контроля за предоставлением государственной услуги граждане, их объединения и организации имеют право направлять индивидуальные и коллективные обращения с предложениями, рекомендациями по совершенствованию качества и порядка предоставления государственной услуги.

**V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц**

**Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги**

143. Заинтересованные лица имеют право на обжалование действий (бездействия) должностных лиц ГИМС МЧС России, предоставляющей государственную услугу, и (или) решений, принятых (осуществленных) ими в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, запроса, указанного в статье 15<sup>1</sup> Федерального закона № 210-ФЗ;

- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование представления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги;
- 5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 6) требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 7) отказ ГИМС МЧС России, ее должностного лица, работника в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

**Органы государственной власти, организации и уполномоченные  
на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена  
жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке**

144. Жалоба на решения и действия (бездействие) должностных лиц ГИМС МЧС России подается вышестоящему должностному лицу ГИМС МЧС России или в территориальный орган МЧС России, предоставляющий государственную услугу, и рассматривается в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1<sup>1</sup> статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников»<sup>16</sup> (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 840);

Жалоба на решения и действия (бездействие) должностных лиц территориального органа МЧС России подается в МЧС России и рассматривается в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации № 840.

<sup>16</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 35, ст. 4829; 2018, № 25, ст. 3696.

## **Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)**

145. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявители могут получить на официальном сайте территориального органа МЧС России и на Едином портале, также она может быть сообщена заявителю в устной и (или) письменной форме, с использованием средств телефонной связи, при личном приеме.

### **Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц**

146. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц ГИМС МЧС России регулируется следующими нормативными правовыми актами:

- 1) Федеральным законом № 210-ФЗ;
- 2) постановлением Правительства Российской Федерации № 840;
- 3) постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»<sup>17</sup>.

147. Информация о досудебном (внесудебном) порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих государственные услуги, а также их должностных лиц, размещается на Едином портале.

## **VI. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг**

### **Исчерпывающий перечень административных процедур, выполняемых многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг**

148. Участие в предоставлении государственной услуги через Многофункциональные центры предусматривает следующие административные процедуры:

- 1) прием заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) выдача заявителю результата предоставления государственной услуги.

<sup>17</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 48, ст. 6706; 2018, № 49, ст. 7600.

## **Прием заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

149. Основанием для начала административной процедуры является подача заявителем при личном обращении в Многофункциональный центр заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

150. Заявители могут обращаться за получением государственной услуги путем подачи заявления в Многофункциональный центр лично либо через уполномоченного представителя.

151. В случае подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, через Многофункциональный центр, днем обращения за получением государственной услуги считается дата поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в ГИМС МЧС России.

152. С учетом требований к предоставлению государственных услуг Многофункциональным центром, предусмотренных Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376<sup>18</sup>, заявление о предоставлении государственной услуги, заявление, составленное на основании комплексного запроса, а также сведения, документы и информация, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть представлены Многофункциональным центром в ГИМС МЧС России в электронной форме по защищенным каналам связи, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью. При этом оригиналы названных заявлений и документов на бумажных носителях в ГИМС МЧС России не представляются.

153. Сотрудник Многофункционального центра осуществляет административные действия, предусмотренные подпунктами 1 и 3 пункта 72 настоящего Административного регламента.

154. Критерием принятия решения о приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является отсутствие или наличие оснований, предусмотренных пунктом 31 настоящего Административного регламента.

155. Результатом административной процедуры является прием заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, или отказ в их приеме в соответствии с пунктом 32 настоящего Административного регламента.

156. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры являются сведения о доставке в ГИМС МЧС России заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, или информирование заявителя об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной

<sup>18</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7932; 2020, № 49, ст. 7896.

услуги, в соответствии с пунктом 31 настоящего Административного регламента.

### **Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги**

157. Основанием для начала административной процедуры является поступление документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, в Многофункциональный центр.

158. Выдача заявителю документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, осуществляется в том же Многофункциональном центре или в ГИМС МЧС России, осуществляющей предоставление государственной услуги.

Документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги, оформленные на бумажном носителе, выдаются заявителю или его уполномоченному представителю при предъявлении документа, удостоверяющего личность (документов, подтверждающих полномочия).

159. Информация о выдаче Многофункциональным центром заявителю документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги, передается в ГИМС МЧС России, предоставившую государственную услугу.

160. Результатом административной процедуры является выдача Многофункциональным центром заявителю документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

161. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является поступление в ГИМС МЧС России информации о выдаче Многофункциональным центром документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги.



Приложение № 1  
к Административному регламенту  
Министерства Российской Федерации  
по делам гражданской обороны,  
чрезвычайным ситуациям и ликвидации  
последствий стихийных бедствий  
предоставления государственной  
услуги по освидетельствованию  
маломерных судов, используемых в  
некоммерческих целях, утвержденному  
приказом МЧС России  
от 15.08.2021 № 567

Форма

В \_\_\_\_\_  
(полное наименование ГИМС МЧС России)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)

**Заявление**

Прошу предоставить государственную услугу по освидетельствованию маломерного судна.

№ регистрационной записи о государственной регистрации маломерного судна в реестре маломерных судов (при наличии) \_\_\_\_\_.

Тип \_\_\_\_\_; модель \_\_\_\_\_; название \_\_\_\_\_;  
судоверфь, место и год постройки \_\_\_\_\_;  
идентификационный номер строителя<sup>1</sup> (при наличии) \_\_\_\_\_;  
материал корпуса \_\_\_\_\_;  
двигатели:

1. тип, модель \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, мощность (кВт) \_\_\_\_\_;
2. тип, модель \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, мощность (кВт) \_\_\_\_\_;
3. тип, модель \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, мощность (кВт) \_\_\_\_\_;
4. тип, модель \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, мощность (кВт) \_\_\_\_\_.

**Сведения о заявителе:**

Для физических лиц:

фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_;  
дата рождения \_\_\_\_\_; адрес регистрации по месту жительства  
(пребывания) \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Пункт 10 статьи 4 Технического регламента.

\_\_\_\_\_ ;  
 почтовый адрес \_\_\_\_\_ ;

документ, удостоверяющий личность:

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_,  
 выдан \_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_ ;

ИНН (при наличии) \_\_\_\_\_ ; СНИЛС (при наличии) \_\_\_\_\_ ;  
 номер телефона \_\_\_\_\_ ;  
 адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_ .

Для российских юридических лиц:

полное наименование юридического лица \_\_\_\_\_ ;  
 в лице \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (при наличии))

действующего на основании \_\_\_\_\_ ;  
 адрес в пределах места нахождения \_\_\_\_\_  
 (в соответствии с учредительными документами)

\_\_\_\_\_ ;  
 почтовый адрес (при наличии) \_\_\_\_\_  
 (при несовпадении с адресом места нахождения)

\_\_\_\_\_ ;  
 ИНН \_\_\_\_\_ ; КПП \_\_\_\_\_ ; ОГРН \_\_\_\_\_ ;  
 номер телефона \_\_\_\_\_ ;  
 адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_ .

Для иностранных юридических лиц:

полное наименование филиала, представительства иностранного юридического  
 лица \_\_\_\_\_ ;  
 в лице \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (при наличии))

действующего на основании \_\_\_\_\_ ;

ИНН \_\_\_\_\_ ; КПП \_\_\_\_\_ ; НЗА<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ ;  
 код страны \_\_\_\_\_ регистрационный номер  
 регистрации \_\_\_\_\_ ; в стране регистрации \_\_\_\_\_ ;

наименование  
 дата регистрации \_\_\_\_\_ ; регистрирующего органа \_\_\_\_\_ ;  
 номер телефона \_\_\_\_\_ ;  
 адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_ .

К заявлению прилагается:

документ, подтверждающий право уполномоченного представителя  
 действовать от имени заявителя (при наличии), \_\_\_\_\_ ;  
 (реквизиты)

<sup>2</sup> Номер записи об аккредитации.

судовой билет (при наличии): серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата выдачи  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.;

документ, который в соответствии с законодательством Российской Федерации подтверждает право собственности на маломерное судно, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;  
(наименование, реквизиты)

техническая документация на маломерное судно \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;  
(наименование, реквизиты)

технический паспорт двигателя или подвесного лодочного мотора \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;  
(наименование, реквизиты)

свидетельство о классификации или сертификат соответствия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;  
(наименование, реквизиты)

конструкторская и (или) построечная документация (для судов индивидуальной постройки) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;  
(наименование, реквизиты)

конструкторская документация по изменениям, внесенным в конструкцию корпуса или двигателя маломерного судна, \_\_\_\_\_;

ранее выданные акты или заключения по результатам проведения освидетельствования маломерного судна (при наличии) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ .  
(наименование, реквизиты)

Уведомления о ходе предоставления государственной услуги прошу направлять на:

- номер телефона;
- адрес электронной почты.

Результат предоставления государственной услуги прошу:

- выдать на бумажном носителе;
- направить в форме электронного документа.

Способ получения результата предоставления государственной услуги (в случае получения результата предоставления государственной услуги на бумажном носителе):

- в Многофункциональном центре (в случае подачи заявления в Многофункциональный центр);
- в ГИМС МЧС России, осуществляющей предоставление государственной услуги.

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Приложение № 2  
к Административному регламенту  
Министерства Российской Федерации  
по делам гражданской обороны,  
чрезвычайным ситуациям и ликвидации  
последствий стихийных бедствий  
предоставления государственной  
услуги по освидетельствованию  
маломерных судов, используемых в  
некоммерческих целях, утвержденному  
приказом МЧС России  
от 15.08.2021 № 567

Форма

В \_\_\_\_\_  
(полное наименование ГИМС МЧС России)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)

Заявление

Прошу повторно предоставить акт освидетельствования маломерного судна  
в форме электронного документа.

№ регистрационной записи о государственной регистрации маломерного  
судна в реестре маломерных судов (при наличии) \_\_\_\_\_ .

Подпись заявителя \_\_\_\_\_  
дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Приложение № 3  
к Административному регламенту  
Министерства Российской Федерации  
по делам гражданской обороны,  
чрезвычайным ситуациям и ликвидации  
последствий стихийных бедствий  
предоставления государственной  
услуги по освидетельствованию  
маломерных судов, используемых  
в некоммерческих целях,  
утвержденному приказом МЧС России  
от 15.08.2021 № 567

Рекомендуемый образец

**Акт  
освидетельствования маломерного судна**

№ \_\_\_\_\_

I. Параметры представленного для освидетельствования маломерного судна:

1. Номер и дата свидетельства о классификации (сертификата соответствия)  
№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_
2. Марка судна \_\_\_\_\_
3. Модель судна \_\_\_\_\_
4. Тип судна \_\_\_\_\_
5. Год постройки \_\_\_\_\_
6. Страна постройки \_\_\_\_\_
7. Наименование изготовителя (строителя) \_\_\_\_\_
8. Материал корпуса \_\_\_\_\_
9. Длина корпуса судна наибольшая (м) \_\_\_\_\_
10. Ширина корпуса судна наибольшая (м) \_\_\_\_\_
11. Максимальная осадка (м) \_\_\_\_\_
12. Водоизмещение (т) \_\_\_\_\_
13. Полная грузоподъемность (т) \_\_\_\_\_
14. Масса укомплектованного судна (т) \_\_\_\_\_
15. Минимальная высота надводного борта (м) \_\_\_\_\_
16. Максимально допустимая высота волны (м) \_\_\_\_\_
17. Тип основного двигателя \_\_\_\_\_
18. Максимально допустимая мощность двигателя  
(двигателей) (кВт/л.с.) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(в соответствии со свидетельством о классификации  
(сертификатом соответствия))
19. Максимально допустимая площадь парусов (м<sup>2</sup>) (для  
парусных судов) \_\_\_\_\_
20. Максимально допустимое количество людей на борту \_\_\_\_\_
21. Категория сложности района плавания в соответствии  
со свидетельством о классификации \_\_\_\_\_
22. Количество герметичных отсеков, блоков плавучести, воздушных  
ящиков (в соответствии с технической документацией) \_\_\_\_\_

II. Результаты освидетельствования:

23. Название судна (при наличии) \_\_\_\_\_  
(присвоенное собственником судна)

24. Строительный (идентификационный) номер корпуса (при наличии) \_\_\_\_\_

25. Количество двигателей \_\_\_\_\_  
(общее количество: основных и вспомогательных)

26. Двигатели (перечисляются все двигатели судна (основные и вспомогательные), которые задействуются в работе движителей, за исключением подруливающих, используемых при швартовке):

26.1. Тип, модель \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, мощность \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, исправность \_\_\_\_\_;  
(кВт/л.с.) (кВт/л.с.) («Да», «Нет»)

26.2. Тип, модель \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, мощность \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, исправность \_\_\_\_\_;  
(кВт/л.с.) (кВт/л.с.) («Да», «Нет»)

26.3. Тип, модель \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, мощность \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, исправность \_\_\_\_\_;  
(кВт/л.с.) (кВт/л.с.) («Да», «Нет»)

27. Техническое состояние:	Конструктивно не предусмотрено	Исправно	Не исправно	Не проверялось
27.1. Корпуса маломерного судна		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27.2. Огней маломерного судна	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27.3. Герметичных отсеков, блоков плавучести, воздушных ящиков	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27.4. Системы дистанционного управления двигателем	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27.5. Системы аварийной остановки двигателя	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27.6. Топливной системы	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27.7. Рулевого устройства	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27.8. Якорного и швартового устройств	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27.9. Радиолокационного оборудования	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27.10. Средств связи речного диапазона	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27.11. Средств связи морского диапазона	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
27.12. Противопожарного оборудования	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

28. Позывной сигнал судна (при наличии средств связи): « \_\_\_\_\_ »

III. Заключение по результатам освидетельствования маломерного судна:

\_\_\_\_\_ (годное/«непригодно», «допущено к эксплуатации»/«не допущено к эксплуатации»)

\_\_\_\_\_ (установленная категория сложности района плавания<sup>1</sup> по результатам освидетельствования)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

<sup>1</sup> Приложения № 3 – № 5 к Техническому регламенту